

# Paraan ng Pag-file ng Claim para sa Deposit Insurance sa Nagsarang Rural Bank of Santa Fe (Romblon), Inc.

Para sa mga depositor na may account balance na higit sa ₱100,000, o may account balance na ₱100,000 pababa ngunit may utang sa nagsarang bangko, o hindi kumpleto ang address sa records ng bangko, o nakapangalan sa negosyo, asosasyon, kooperatiba, o kumpanya



Bank deposit mo, protektado!



## 1. Online sa [santafe-pad@pdic.gov.ph](mailto:santafe-pad@pdic.gov.ph)

Ipadala ang sumusunod na attachments:  
Malinaw na scanned o photo images ng:

- Claim Form (nasagutan ang mga detalye, napirmahan at napanotaryuhan)
- Unang pahina ng Passbook na may pangalan at account number at huling pahina nito na may account balance, o harap at likod ng Certificate of Time Deposit
- Isang (1) valid ID na may larawan at malinaw na pirma\*

*\*Maaaring magpadala ang depositor ng hanggang dalawang (2) IDs para masiguro ang mas mabilis na pag-proseso ng claim sakaling may pagkakaiba sa pirma ng depositor.*

## 2. Postal Mail o Courier Service sa:

**Public Assistance Department**  
Philippine Deposit Insurance Corporation  
3rd Floor, SSS Building, 6782 Ayala Avenue  
corner V.A. Rufino St., Makati City 1226

Ilakip ang mga sumusunod:

- Orihinal na kopya ng Claim Form (nasagutan ang mga detalye, napirmahan at napanotaryuhan)
- Orihinal na Savings Passbook o Certificate of Time Deposit
- Photocopy ng isang (1) valid ID na may larawan at malinaw na pirma\*

*\*Maaaring magpadala ang depositor ng hanggang dalawang (2) IDs para masiguro ang mas mabilis na pag-proseso ng claim sakaling may pagkakaiba sa pirma ng depositor.*

## 3. Personal (by appointment) sa:

**Public Assistance Center (PAC)**  
Philippine Deposit Insurance Corporation  
3rd Floor, SSS Building, 6782 Ayala Avenue  
corner V.A. Rufino St., Makati City 1226

Dalhin ang mga sumusunod:

- Orihinal na kopya ng Claim Form (nasagutan ang mga detalye at napirmahan)
- Orihinal na Savings Passbook o Certificate of Time Deposit
- Orihinal at photocopy ng isang (1) valid ID na may larawan at malinaw na pirma. Iminumungkahi na magdala ng dalawang (2) valid IDs kung sakaling may pagkakaiba sa pirma



**Humingi ng appointment sa pamamagitan ng alinman sa mga sumusunod:**

- (02) 8841-4141**  
(tumawag during office hours, para sa mga depositor sa Metro Manila)
- 1-800-1-888-7342 o 1-800-1-888-PDIC**  
(tumawag during office hours, para sa mga depositor sa labas ng Metro Manila)
- [santafe-pad@pdic.gov.ph](mailto:santafe-pad@pdic.gov.ph)**
- [www.facebook.com/OfficialPDIC](https://www.facebook.com/OfficialPDIC)**

## Kailan maaaring mag-file ng deposit insurance claim?

December 2, 2021 hanggang October 26, 2023

## Paano makakuha ng Claim Form?

I-download ang Claim Form sa PDIC Website ([http://www.pdic.gov.ph/files/New\\_PDIC\\_Claim\\_Form.pdf](http://www.pdic.gov.ph/files/New_PDIC_Claim_Form.pdf)).

Maaari ring i-download ang Claim Form mula sa Depositor's Corner ng PDIC website, i-click lamang ang Filing Thru E-mail sa kaliwang bahagi nito.

Walang bayad ang Claim Form at ang pag-proseso ng claim.

Ang pirma sa Claim Form ay dapat pareho sa pirma sa bank records at sa valid IDs na ipinasa ng depositor.

## Halimbawa ng mga valid IDs:

*Driver's License, SSS/GSIS ID, Senior Citizen's ID, Passport, PRC ID, OWWA/OFW ID, Seaman's ID, Alien Certificate of Registration ID, Voter's ID o PhilID (Philippine National ID).*

# Mga Karagdagang Requirement sa Pag-file ng Deposit Insurance Claim sa Nagsarang **Rural Bank of Santa Fe (Romblon), Inc.**



Bank deposit mo, protektado!



Para sa mga depositor na 17 years old pababa, kinakailangan ng photocopy ng Birth Certificate mula sa Philippine Statistics Authority (PSA) o Certified Copy mula sa Local Civil Registrar, at valid ID ng magulang/guardian.



Orihinal na kopya ng notarized/authenticated Special Power of Attorney (SPA) ng depositor o magulang/guardian ng isang menor de edad na depositor, kung ang claimant ay walang lagda o pirma sa mga bank record.

*I-download ang SPA form mula sa PDIC website:  
[http://www.pdic.gov.ph/files/spa\\_claims.pdf](http://www.pdic.gov.ph/files/spa_claims.pdf)*



Kung kinakailangan, maaaring humingi ang PDIC ng mga karagdagang dokumento para sa pagsusuri at pag-proseso ng deposit insurance claim.

## SINO ANG DAPAT PUMIRMA SA CLAIM FORM?

1. **Depositor** ng account (para sa mga depositor na 18 years old pataas)
2. **Magulang/guardian** ng depositor (kung ang edad ng depositor ay 17 years old pababa)
3. **Agent** para sa mga "By" account
4. **Trustee** para sa mga "In Trust For (ITF)" account
5. **Bawat isang depositor/account holder** sa magkahiwalay na Claim Form para sa mga joint account tulad ng "Or", "And/Or" o "And" account
6. **Authorized representative/s** para sa mga negosyo, asosasyon, kooperatiba, o kumpanya, o namatay na depositor at sino man na may SPA mula sa depositor

(02) 8841-4141  
(tumawag during office hours, para sa mga depositor sa Metro Manila)

1-800-1-888-7342 o 1-800-1-888-PDIC  
(tumawag during office hours, para sa mga depositor sa labas ng Metro Manila)

[santafe-pad@pdic.gov.ph](mailto:santafe-pad@pdic.gov.ph)

[www.facebook.com/OfficialPDIC](https://www.facebook.com/OfficialPDIC)